



Property Manager (m/w/d)

Dortmund, Essen, Gelsenkirchen, Heidenheim, Kaiserslautern, Marl,
Ludwigshafen, Oberhausen

Wir, die Peach Property Group, mit Hauptsitz in Zürich, sind ein rasch wachsender Immobilieninvestor mit einem Anlagenschwerpunkt im wohnwirtschaftlichen Bereich. Unser Portfolio besteht aus derzeit ca. 27.500 Wohnungen, welche sich typischerweise in deutschen B-Städten im Einzugsgebiet von Ballungsräumen befinden. Unsere Aktivitäten umfassen die gesamte Wertschöpfungskette von der Standortevaluation über den Erwerb bis zum aktiven Asset und Property Management sowie die Vermietung unserer Objekte. Unsere Muttergesellschaft ist seit dem 12. November 2010 an der SIX Swiss Exchange kotiert.

Unsere Property Management-Teams sind vollumfänglich verantwortlich für das professionelle Management unserer Mietobjekte sowie die serviceorientierte Betreuung unserer MieterInnen. Wir sind derzeit an zwölf Standorten in Deutschland mit unseren sog. Peach Points vertreten.

Aufgrund unseres stetigen Wachstums suchen wir **laufend** an unseren Standorten im **Ruhrgebiet** Property ManagerInnen in **Vollzeit** und **unbefristet**.

Was Dich erwartet:

- Eigenverantwortliche und professionelle Betreuung deines Wohnportfolios
- Ergebnisorientierte Ertrags- und Kostensteuerung mit dem Ziel bestmöglicher Vermietung
- Erster Ansprechperson für alle Mieteranliegen, mit unseren modernen IT Tools
- Übergaben und Rücknahmen von Mieteinheiten in Zusammenarbeit mit unseren Hausmeistern sowie Zusammenarbeit mit unseren Vermietern
- Steuerung und Überwachung von Lieferungen und Leistungen aus externen Dienstleistungsverträgen (infrastrukturelle Leistungen etc.)
- Koordination von Instandhaltungsmaßnahmen mit unserer Partnerfirma
- Zusammenarbeit mit dem internen Asset Management
- Regelmäßige Erstellung von internen Reportings und Bestandsaufnahmen

Was uns wichtig ist:

- Du hast Deine Ausbildung im Immobiliensektor oder alternativ ein betriebswirtschaftliches Studium erfolgreich abgeschlossen
- Du zeichnest Dich durch ein hohes Maß an Engagement, Zuverlässigkeit und Flexibilität aus und behältst selbst in stressigen Situationen einen kühlen Kopf
- Du bist mit den gängigen MS-Office-Anwendungen bestens vertraut
- Du besitzt einen Führerschein Klasse B und freust Dich über regelmäßige Außentermine
- Du zeigst unternehmerisches Denken
- Deine offene und aufgeschlossene Persönlichkeit sowie Deine Teamfähigkeit runden Dein Profil ab

Darauf kannst Du Dich freuen:

- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag
- Flexible Arbeitszeiten sowie eine gute ÖPNV Anbindung unserer Peach Points ermöglichen Dir, Arbeit und Privatleben bestmöglich miteinander zu kombinieren
- Attraktive Entwicklungsperspektiven aufgrund des raschen Unternehmenswachstums sind für uns selbstverständlich
- Wir bieten Dir ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in einer teamorientierten Arbeitsatmosphäre und in einem dynamischen und stark wachsenden Umfeld
- Bei uns bekommst Du ein hohes Maß an Eigenverantwortung und erhältst erste Einblicke in einem börsennotierten Unternehmen mit mieterorientierter Unternehmensphilosophie
- Bei uns erwarten Dich kurze Entscheidungswege und eine offene Kommunikation

Schick uns gerne Deine vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an bewerbung@peachproperty.com

Kontakt

Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!

Daniela Lauther
HR Managerin
0221-2992354

Selbstverständlich behandeln wir Deine Bewerbung vertraulich. Informationen zu unserem Umgang mit Deinen Daten erhältst Du unter: <https://www.peachproperty.com/datenschutz/>

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.